

ZASADY REKRUTACJI
do trzyletniej **BRANŻOWEJ SZKOŁY I stopnia**
w **ZESPOLE SZKÓŁ Nr 1 im. Stanisława Staszica w Pruszkowie**
na rok szkolny **2025/2026**

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U.2024.0.737 t.j)
- Zarządzenie nr 11 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z 30 stycznia 2025r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2024/2026.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2024 r. poz. 989 t.j)

1. W roku szkolnym 2025/2026 odbywa się nabór do Branżowej Szkoły I stopnia do klasy wielozawodowej, kształcącej w zawodach:
 - cukiernik
 - elektryk
 - fryzjer
 - kucharz
 - mechanik monter maszyn i urządzeń
 - mechanik pojazdów samochodowych
 - piekarz
 - sprzedawcaW wyżej wymienionych zawodach liczba miejsc jest ograniczona.
2. Postępowanie rekrutacyjne prowadzi komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół Nr 1 im. Stanisława Staszica.
3. O przyjęcie do oddziału klasy pierwszej może ubiegać się absolwent szkoły podstawowej.
4. Postępowanie rekrutacyjne do **Branżowej Szkoły I stopnia** odbywa się na podstawie dokumentów:
 - a) **umowy o pracę** w celu przygotowania zawodowego odbywanego w formie praktycznej nauki zawodu
 - b) podanie o przyjęcie do szkoły (**formularz elektroniczny** dostępny od 16.05.2025r na stronie szkoły należy uzupełnić, wydrukować, podpisać i dostarczyć do kancelarii uczniowskiej – pokój nr 17)
 - c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej – oryginał (kolorowy) lub kopia poświadczona za zgodność (czarno-biała),
 - d) zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty – oryginał (kolorowy) lub kopia poświadczona za zgodność (czarno-biała)
5. **Umowa o pracę** w celu przygotowania zawodowego odbywanego w formie praktycznej nauki zawodu dla Kandydata do **Branżowej Szkoły I stopnia**:
 - a) **jest głównym warunkiem przyjęcia do szkoły**
 - b) zgodnie z obowiązującym art. 190 – 196 (Dz.U.2023.0.1465 t.j. - Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy) może zostać zawarta przez pracodawcę z osobą, która ukończyła lub ukończy 15 lat w roku kalendarzowym, w którym zawierana jest umowa czyli w 2024r.
 - c) w sprawie miejsc praktycznej nauki zawodu, Rodzicom Kandydatów proponujemy kontakt z pracownikami Hufca OHP działającego na terenie naszej szkoły (parter, pokój nr 10)

6. Podczas postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej **Branżowej Szkoły I stopnia**, uwzględnia się wyniki na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej wg tabeli:

Kierunek kształcenia	przedmioty na świadectwie, z których oceny są punktowane	przedmiot na świadectwie, w przypadku braku oceny z techniki
mechanik monter maszyn i urządzeń	język polski, matematyka, język angielski, technika	fizyka
mechanik pojazdów samochodowych	język polski, matematyka, język angielski, technika	fizyka
elektryk	język polski, matematyka, język angielski, technika	fizyka
cukiernik	język polski, matematyka, język angielski, technika	plastyka
fryzjer	język polski, matematyka, język angielski, technika	chemia
kucharz	język polski, matematyka, język angielski, technika	plastyka
piekarz	język polski, matematyka, język angielski, technika	plastyka
sprzedawca	język polski, matematyka, język angielski, technika	informatyka

7. Podczas postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej **Branżowej Szkoły I stopnia**, w przypadku **większej liczby** Kandydatów niż liczba miejsc, uwzględnia się wyniki egzaminu ósmoklasisty.
8. W procesie rekrutacji osiągnięcia Kandydata na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, w tym szczególne osiągnięcia ucznia, oraz wyniki na egzaminie ósmoklasisty, przeliczane są na punkty.
9. Laureat lub finalistę ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art.22 ust.2 pkt.8 ustawy o systemie oświaty, są przyjmowani w pierwszej kolejności.
10. W oparciu o uzyskaną przez poszczególnych Kandydatów sumę punktów komisja rekrutacyjna sporządza listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.
11. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z potwierdzoną opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, **jednak określone tam warunki nie mogą znacząco utrudniać lub uniemożliwiać zdobywanie wiedzy i umiejętności na danym kierunku**. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria:
- niepełnosprawność rodziców,
 - wielodzietność rodziny,
 - samotne wychowywanie Kandydata w rodzinie,
 - objęcie Kandydata pieczęcią zastępczą.
12. Jeżeli Kandydat zgłasza rezygnację z udziału w postępowaniu rekrutacyjnym w Zespole Szkół Nr 1, wówczas na listę w jego miejsce zostaje wpisany Kandydat z najwyższą liczbą punktów z listy Kandydatów niezakwalifikowanych.
13. Po dostarczeniu przez Kandydatów zakwalifikowanych oryginałów świadectwa, zaświadczenia o wynikach egzaminu i innych wymaganych dokumentów, komisja sporządza listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych oraz podaje najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia .

14. Brak kompletu wymaganych w postępowaniu rekrutacyjnym dokumentów w określonym regulaminem terminie lub zatajenie istotnych z punktu widzenia kształcenia branżowego informacji powoduje odrzucenie podania kandydata o przyjęcie do szkoły.
15. Kandydatom, którzy zostali przyjęci do zawodów mających kontakt z żywnością tj. sprzedawca, piekarz, cukiernik, kucharz, i złożyli komplet dokumentów szkoła, za pośrednictwem Komendy OHP, wydaje skierowanie na badania do celów sanitarno-epidemiologicznych, które należy dostarczyć zgodnie z terminarzem rekrutacji.
16. Kandydatom, którzy zostali przyjęci i złożyli komplet dokumentów szkoła, za pośrednictwem Komendy OHP, wydaje skierowanie do lekarza medycyny pracy celem uzyskania zaświadczenia o braku przeciwwskazań do wykonywania praktycznej nauki w danym zawodzie jako pracownik młodociany, które należy dostarczyć zgodnie z terminarzem rekrutacji. Skierowanie do lekarza medycyny pracy może być także wydawane przez pracodawcę.
17. We wszystkich przypadkach nieobjętych niniejszymi postanowieniami decyzję podejmuje Komisja Rekrutacyjna w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.

II. SPOSÓB PRZELICZANIA NA PUNKTY POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW

W postępowaniu rekrutacyjnym można uzyskać **max. 200 punktów**, w tym **100 punktów za egzamin ósmoklasisty oraz 100 punktów za świadectwo** ukończenia szkoły podstawowej.

1. Przeliczanie wyników egzaminu ósmoklasisty:
 - 1) wynik przedstawiony w procentach z:
 - a. języka polskiego,
 - b. matematyki,
 – **mnoży się przez 0,35**;
 - 2) wynik przedstawiony w procentach z:
 - a. języka obcego nowożytnego
 – **mnoży się przez 0,3**.
2. Przeliczanie ocen na świadectwie z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wg skali:

1)	celujący	18 punktów
2)	bardzo dobry	17 punktów
3)	dobry	14 punktów
4)	dostateczny	8 punktów
5)	dopuszczający	2 punkty
3. **Za świadectwo** ukończenia szkoły podstawowej z **wyróżnieniem** przyznaje się **7 punktów**.
4. W przypadku przeliczania na punkty **szczególnych osiągnięć**¹ Kandydata uwzględnionych na świadectwie ukończenia szkoły:

Rodzaj	Osiągnięcie	Liczba punktów

¹ W przypadku gdy kandydat ma **więcej niż jedno szczególne osiągnięcie** z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, **przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach** z tym, że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień	tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	10
	tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7
	tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5
uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego	10
	dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7
	dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5
	tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	7
	tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5
	tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	3
uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:	międzynarodowym	4
	krajowym	3
	wojewódzkim	2
	powiatowym	1
aktywność społeczna	w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	3

5. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej według poniższej tabeli:

Zajęcia edukacyjne (przedmiot)	Ocena na świadectwie	Liczba punktów
język polski, matematyka	celujący	35
	bardzo dobry	30
	dobry	25
	dostateczny	15
	dopuszczający	10
język obcy	celujący	30
	bardzo dobry	25
	dobry	20
	dostateczny	10
	dopuszczający	5

6. Podanie do **Branżowej Szkoły I stopnia** składa się w kancelarii uczniowskiej (pokój nr 17) – wypełniony elektronicznie formularz na stronie szkoły należy wydrukować i podpisać przez rodzica/opiekuna prawnego.
7. Kandydatowi przypisywany jest numer, który identyfikuje Go w procesie rekrutacji. Numer wskazywany jest na listach Kandydatów zakwalifikowanych/przyjętych.
8. Brak podpisu w określonych na podaniu miejscach jest równoznaczny z **rezygnacją** z udziału w rekrutacji.
9. **Do podania** do **Branżowej Szkoły I stopnia** należy dołączyć – zgodnie z harmonogramem:
 - **umowę o pracę w celu przygotowania zawodowego**
 - świadectwo ukończenia szkoły podstawowej (kopia lub oryginał)
 - zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty (kopia lub oryginał)
 - w przypadku kandydatów posiadającymi **opinię/orzeczenie publicznej** poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej – opinię/orzeczenie – także z poprzedniego etapu edukacyjnego lub ewentualny termin nowego badania
 - zaświadczenie /zaświadczenia/ o uzyskaniu tytułu laureata, finalisty konkursów, wolontariatu, o których mowa w pkt.4.
 - **fotografie - jedną** podpisaną imieniem i nazwiskiem fotografię legitymacyjną oraz **jedną** fotografię **w wersji elektronicznej** (w formacie JPG lub JPEG w rozmiarze nie przekraczającym 5MB zgodnie z wytycznymi odnośnie innych dokumentów państwowych na nie <https://www.gov.pl/web/gov/zdjecie-do-dowodu-lub-paszportu>) przesłane na adres rekrutacja@zsnr1-pruszkow.com – w tytule maila wpisujemy „fotografia - imię i nazwisko i nr kandydata” – **fotografia nie spełniająca wymagań zostanie odrzucona**
10. Brak któregokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów wiąże się z odrzuceniem Kandydata.
11. Korespondencja w sprawie rekrutacji prowadzona jest za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem rekrutacja@zsnr1-pruszkow.com